

**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

1 **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
2 **DE CAMPOS DE JÚLIO/MT - CMECJ. Ata n.º 07/2023.** Ao primeiro (1º) dia do mês
3 de junho (6) de dois mil e vinte três (2023), às catorze horas (14:00h), reuniram-se
4 na Sala de Reuniões dos Conselhos, no Centro Cultural Ricieri Mazutti, Campos de
5 Júlio, Estado de Mato Grosso, situada na Rua Mato Grosso do Sul, Centro, em
6 Reunião Ordinária, após constatar o *quórum* regimental, em primeira chamada,
7 verificou-se a ausência do *quórum* mínimo de 50% dos membros conselheiros. Foi
8 estabelecido o prazo de trinta (30) minutos para se iniciar os trabalhos desta
9 reunião, por atingir o *quórum* estabelecido, inicia-se a reunião tendo como pauta:
10 Leitura da ata da reunião anterior para aprovação; Informes. Estavam presentes à
11 reunião: Representante da Secretaria Municipal de Educação: Odila Nelci Krampe
12 Donat; Representante de Professores da Rede Estadual de Ensino: Maxima
13 Graziella Ortolan; Representante dos Auxiliares de Desenvolvimento Infantil da
14 Rede Municipal de Ensino: Lisiane da Silva Mendes; Representante dos Conselhos
15 Escolares Estaduais ou Equivalentes: Wemerson Neves de Alecrim; Representante
16 do Sindicato dos Profissionais da Educação: Maurocir Silva. Assessor Pedagógico
17 da Secretaria Municipal de Educação: Romeu Pereira Félix. Iniciando os trabalhos,
18 o presidente Maurocir Silva cumprimenta a todos os presentes e faz a leitura do
19 ofício de convocação dos membros conselheiros para reunião de hoje, dia 01 de
20 junho de 2023, com a pauta acima mencionada. Consulta os membros presentes
21 se há mais algum ponto de pauta, não havendo, coloca em votação os pontos de
22 pauta, sendo aprovados pelos presentes. Dando sequência, solicita à membro
23 Odila que faça a leitura da Ata nº 06/2023 da Reunião Extraordinária realizada no
24 dia 09 de maio de 2023. Após a leitura e realizada as devidas correções, fica
25 aprovada. A seguir, o Presidente em comum acordo com os membros presentes
26 realizaram a alteração do Calendário de Reuniões deste Conselho, com a finalidade
27 de contemplar a presença dos Conselheiros às reuniões, ficando da seguinte forma:
28 as reuniões passarão a se realizar em quartas-feiras, no mesmo horário (14:00
29 horas), sendo 28/06/2023, 02/08/2023 e 06/09/2023. Esse Conselho possui
30 vigência até 01 de setembro de 2023. O Presidente Maurocir pergunta se já tem o
31 projeto da festa junina que se realizará nos dias 23 e 24 de junho de 2023. A
32 membro Odila diz que está sendo elaborado pelo setor de projetos da Prefeitura. O
33 Presidente diz que se já é uma festa maior, por acontecer em dois dias, o palco
34 deveria ser no mesmo lugar do ano anterior, para abranger as duas ruas e sugere
35 que seja mais de canto. A membro Lisiane pergunta como foi a definição para a
36 festa junina para acontecer em dois dias? A membro Odila responde que a
37 Secretaria de Cultura faz o projeto e envia ao Governo do Estado com o objetivo
38 de conseguir recursos para a realização da festa, como nas despesas de palco,
39 cantores, shows, entre outros. E, nesse projeto consta a quantidade de dias para a
40 realização. A membro Odila diz, que foi colocado a opção aos gestores escolares
41 das unidades escolares participarem ou não, os dois dias da festa. A decisão foi de



**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

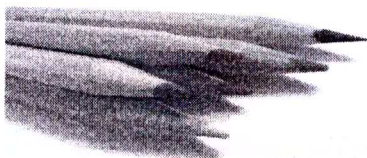
42 participar do evento nos dois dias. Outro questionamento feito pela membro Lisiane
43 diz respeito a alteração na atribuição de uma professora da Escola Municipal
44 Germano Lazaretti. A membro Odila esclarece que essa situação estava em análise
45 pela Secretaria de Educação há vários meses. Para modificar a atribuição de um(a)
46 professor(a), é necessário apresentar uma justificativa bem fundamentada,
47 acompanhada de documentos que comprovem a necessidade dessa alteração.
48 Além disso, é preciso formar uma Comissão responsável e documentar todo o
49 processo de mudança por meio de ata e outros registros. A professora em questão
50 apresentou uma "Declaração Psicológica" emitido por Psicólogo autorizado, após
51 ter participado de várias sessões psicológicas. A justificativa fornecida pela
52 professora foi a dificuldade enfrentada devido à sua alocação em duas unidades
53 escolares diferentes, localizadas a uma distância de 52 km. Essa dificuldade era
54 atribuída às condições precárias da estrada, e o desgaste físico e mental resultante
55 e que estava afetando seu bem-estar geral, tanto físico quanto mental. As sessões
56 psicológicas foram realizadas como parte do processo de avaliação e
57 acompanhamento do seu bem-estar físico e mental, e a declaração reforça os
58 impactos negativos que essa situação estava causando em sua saúde. A Comissão
59 composta por integrantes da Secretaria de Educação e gestoras das unidades
60 escolares envolvidas, os quais analisaram a justificativa e a declaração
61 apresentada pela professora e decidiram por acatar o pedido, já que a troca seria
62 realizada com outra professora contratada pelo Processo Seletivo Simplificado.
63 Nesse caso, não comprometeria a atribuição dos demais professores atribuídos
64 neste ano letivo de 2023. Mediante o exposto, a membro Lisiane sugere que, nas
65 próximas atribuições estejam estabelecidos na normativa, os critérios possíveis
66 caso surja a necessidade de eventual alteração de atribuição. O Presidente
67 Maurocir reforça a importância dos materiais mencionados durante a leitura da ata.
68 Como Conselho Municipal de Educação recomenda que, se os materiais
69 necessários para a execução do planejamento de aula estão especificados no
70 próprio planejamento e o coordenador não se atenta a essa questão, o professor
71 deve cobrar dos responsáveis da unidade escolar. E ainda, o professor pode
72 elaborar uma lista detalhada dos materiais, entregá-la e protocolá-la para garantir
73 que suas necessidades sejam atendidas. Caso a demanda não seja atendida, o
74 professor terá uma base sólida para cobrar de forma mais efetiva a resolução da
75 situação. O Presidente pergunta sobre o prazo de entrega dos prédios em
76 construção do Centro de Educação Infantil e do novo prédio da Creche Municipal
77 Pequeno Príncipe. A membro Odila diz que a previsão é para o segundo semestre,
78 no entanto, para o funcionamento, a previsão é para o próximo ano, devido ao
79 mobiliário escolar que ainda precisa ser adquirido. A membro Lisiane pergunta
80 sobre a cozinha unificada. A membro Odila explica que no dia anterior foi realizada
81 a reunião com o Conselho Municipal de Alimentação Escolar onde, um dos pontos
82 de pauta foi esclarecer sobre a condução do processo pela gestão anterior, quando

Odila

Paulo

Lisiane

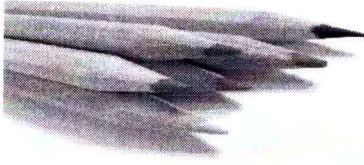
Maurocir



**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

83 da elaboração do projeto e origem do recurso que fora destinado à construção
84 dessa cozinha, o qual apresentou algumas inconsistências, o que levou a gestão
85 atual a reavaliar e redefinir a destinação do prédio em questão. Sendo alterado para
86 o funcionamento do estoque municipal e padaria. Finalizando os trabalhos, o
87 senhor Presidente agradece a presença dos conselheiros e lembra que a próxima
88 reunião ficou marcada para o dia vinte e oito (28) de junho de 2023. Nada mais
89 havendo, a reunião foi encerrada, e para registro a secretária Odila Nelci Krampe
90 Donat, lavrou a presente ata, com 98 linhas, que após lida e aprovada, será
91 assinada pela secretária e pelos demais presentes a reunião de leitura da ata
92 (28/06/2023), acompanhada pela lista de presentes à reunião. Campos de Júlio-
93 MT, 28 de junho de 2023. //

94 Odila Nelci Krampe Donat-Secretária: Odila N.K. Donat
95 Paulo Victor da Rosa: Paulo Victor da Rosa
96 Máxima Graziella Ortolan: Máxima Graziella Ortolan
97 Silvana Carnaúba dos Santos: Silvana C. Santos
98 Wemerson Neves de Alecrim: WEMERSON NEVES DE ALECRIM



**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

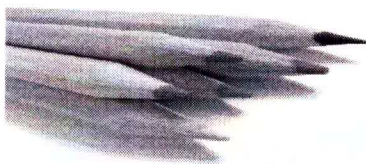
**REGISTRO DE FREQUENCIA NA REUNIÃO ORDINÁRIA DOS MEMBROS DO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAMPOS DE JÚLIO – MT.**

DATA: 01/06/2023 - HORÁRIO: 14h00min

LOCAL: Sala de Reuniões dos Conselhos - Centro Cultural Ricieri Mazutti

PAUTA: Leitura da ata da reunião anterior para aprovação; Informes.

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Titular: ODILA NELCI KRAMPE DONAT	<i>Odila N. K. Donat</i>
Suplente: MICHELE DUARTE MAILHO BATISTELLO	_____
REPRESENTANTE DO PODER EXECUTIVO	
Titular: ELISANGELA PLATAU	<i>Ausente</i>
Suplente: DARCI RODRIGO TEIXEIRA	_____
REPRESENTANTE DOS DIRETORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	
Titular: SILVANA CARNAÚBA DOS SANTOS	<i>Ausente</i>
Suplente: CINTIA NORBERTO	_____
REPRESENTANTE DOS PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	
Titular: FRANSCISMÉRE RODRIGUES DEPIERI GRANDIS	<i>Ausente</i>
Suplente: JOSÉ AUGUSTO SOARES ABREU	_____
REPRESENTANTE DOS PROFESSORES DA REDE ESTADUAL DE ENSINO	
Titular: MÁXIMA GRAZIELLA ORTOLAN SCHMIDT	<i>Maxima G. Ortolan</i>
Suplente: VERA LUCIA PINHEIRO	_____



**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

**REGISTRO DE FREQUENCIA NA REUNIÃO ORDINÁRIA DOS MEMBROS DO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAMPOS DE JÚLIO – MT.**

DATA: 01/06/2023 - HORÁRIO: 14h00min

LOCAL: Sala de Reuniões dos Conselhos - Centro Cultural Ricieri Mazutti

PAUTA: Leitura da ata da reunião anterior para aprovação; Informes.

REPRESENTANTE DOS AUXILIARES DE DESENVOLVIMENTO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	
Titular: VIVIANE DA SILVA MENDES	_____
Suplente: LISIANE DA SILVA MENDES	<i>Viviane da S. Mendes</i>
REPRESENTANTE DOS CONSELHOS ESCOLARES MUNICIPAIS OU EQUIVALENTES	
Titular: JACKELINE BONFIM VIEIRA TOMÉ	<i>Ausente</i>
Suplente: DIONE PEREIRA BEZERRA	_____
REPRESENTANTE DOS CONSELHOS ESCOLARES ESTADUAIS OU EQUIVALENTES	
Titular: AGNALDO DOS SANTOS	_____
Suplente: WEMERSON NEVES DE ALECRIM	<i>WEMERSON NEVES DE ALECRIM</i>
REPRESENTANTE DO SINDICATO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO	
Titular: MAUROCIR SILVA	<i>Maurocir</i>
Suplente: PAULO VICTOR DA ROSA	_____

DEMAIS PRESENTES:

Romeu Pereira Felicit
