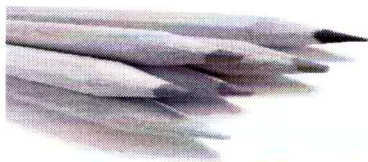


**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

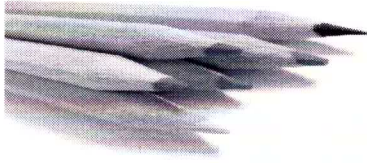
1 **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
2 **DE CAMPOS DE JÚLIO/MT - CMECJ.** Ata n.º 07/2020. Aos cinco dias do mês de
3 novembro de dois mil e vinte às catorze horas, reuniram-se na Secretaria Municipal
4 de Educação, anexa à Prefeitura de Campos de Júlio, estado de Mato Grosso,
5 situada na Avenida Valdir Mazutti, nº 779-W, Bairro Bom Jardim, em Reunião
6 Ordinária, em primeira chamada e, após constatar o *quórum* regimental, inicia-se a
7 reunião com os conselheiros do Conselho Municipal de Educação, para deliberar
8 sobre: Leitura e aprovação de atas de Reuniões anteriores e informes. Presentes
9 à reunião: Representante da Secretaria Municipal de Educação: Marlei Junges;
10 Representante do Poder Executivo: Sônia Maria Person Chaves; Representante
11 dos Diretores da Rede Municipal de Ensino: Suplente Silvana Carnaúba dos
12 Santos; Representante dos Professores da Rede Municipal de Ensino: Francismére
13 Rodrigues Depieri Grandis; Representante dos Professores da Rede Estadual de
14 Ensino: Maurocir Silva e Suplente Zilda de Oliveira; Representante dos Conselhos
15 Escolares Municipais ou Equivalentes: Gislaine Ortolan Parzianello;
16 Representantes do Sindicato dos profissionais da Educação: Erlan Cruz Grandis.
17 O Presidente do Conselho Maurocir Silva deu as boas-vindas e agradeceu a
18 presença dos membros do CMECJ; deseja os Parabéns pelo Dia dos Funcionários
19 Públicos e pede que cada um estenda os parabéns aos servidores nas Unidades
20 Escolares em que atuam. Reforça a Pauta desta reunião e em seguida pede aos
21 membros presentes se têm mais alguma pauta a acrescentar; a membro Marlei
22 sugere colocar em pauta a reorganização do calendário escolar de 2020/2021 da
23 rede municipal de ensino. O presidente questiona os demais presentes se todos
24 concordam em colocar na pauta do dia, os presentes manifestaram-se favoráveis.
25 Dando continuidade, passou-se à leitura das Atas de reuniões ordinárias nº 05 e
26 06/2020, que após os devidos ajustes, foram aprovadas. Na sequência, o
27 Presidente fala sobre o Novo FUNDEB, pede que todos os conselheiros façam
28 leitura da regulamentação sobre o Novo FUNDEB, para terem conhecimento.
29 Lembra que três prestações do FUNDEB se encontram atrasadas, aguardando a
30 Secretaria de Finanças repassar informações adicionais ao Conselho do FUNDEB.
31 Passando para a pauta da reorganização do calendário referente ao *continuum*
32 *curricular*, o presidente passa a palavra para a membro Marlei, para explicar qual a
33 proposta da Secretaria de Educação, que comenta sobre as notícias (não oficiais)
34 de que a Secretaria de Estado de Educação – SEDUC/MT, irá encerrar o ano letivo
35 de 2020 em 18 de dezembro de 2020 e a carga horária restante deverá ser incluída
36 no ano letivo de 2021, com início de ano letivo previsto para 01 de fevereiro de
37 2021. As membros Francismére e Silvana, comentam que nas Unidades Escolares,
38 já houve esse questionamento, se a rede municipal faria dessa forma também. A
39 Secretária de Educação comenta que já foi feito um levantamento de quantas horas
40 restariam do ano letivo 2020, caso a rede municipal encerre as aulas dia 18 de
41 dezembro. A Membro Marlei expõe que como o calendário está prevista para ter
42 aulas até 23 de dezembro, retornando em 04 de janeiro de 2021 e encerrando em
43 29 de janeiro de 2021, faltariam 92 horas para concluir o ano letivo de 2020, para
44 as Unidades escolares com carga horária de 20 horas semanais; para as escolas



**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

45 com 21 horas semanais, faltariam 112 horas; que os profissionais da Educação que
46 tiverem 25 dias de férias antecipadas no mês de maio de 2020, ainda têm 5 dias
47 de férias, que na proposta da SME, seriam tiradas na primeira semana de Janeiro,
48 de 04 a 08 de janeiro, retornando ao trabalho na segunda-feira dia 11 de janeiro de
49 2021, com início das aulas em 01 de fevereiro de 2021, tendo assim tempo hábil
50 para a realização de contagem de pontos, Atribuição de aulas e jornada de trabalho,
51 planejamento anual, revisão de Projeto Político Pedagógico – PPP, formação
52 continuada, planejamento cuidadoso quanto ao retorno presencial dos alunos às
53 aulas presenciais, reorganização e planejamento do transporte escolar seguro e
54 demais protocolos de biossegurança necessários ao retorno das atividades
55 presenciais. Lembra ainda, que se faz necessário revisão do PPP, para a inclusão
56 das atividades remotas, ensino híbrido e proposta de avaliação diagnóstica e
57 recuperação dos alunos, devido às atividades remotas. A proposta da Secretaria
58 Municipal de Educação é de seguir na rede municipal de ensino o que a rede
59 estadual adotar, caso a SEDUC/MT publique algum documento normativo, que até
60 então não se tem, somente reportagens com fala do Secretário de Estado de
61 Educação Alan Porto. A membro Marlei, sugere ao Presidente propor uma votação
62 para saber se os Conselheiros aprovam a sugestão da secretaria. A Membro
63 Silvana, sugere que se a rede municipal encerrar as aulas apenas dia 23 de
64 dezembro, restariam menos horas para o ano de 2021. O membro Erlan, sugere
65 que seja seguido as mesmas datas da rede estadual. A membro Marlei também
66 sugere que seja seguido as datas da rede estadual. O presidente Maurocir pede se
67 os conselheiros preferem deixar a votação para outra reunião, para poderem levar
68 a proposta aos seus segmentos. Porém a maioria dos conselheiros presentes
69 comenta que isso já é de conhecimento e discutido pelos pares nas unidades
70 escolares, portanto a votação pode acontecer nesta reunião. Seguindo a decisão
71 dos presentes, o presidente Maurocir, coloca em votação a proposta de a rede
72 municipal reorganizar seu calendário seguindo a mesma posição da rede estadual.
73 A proposta foi aprovada por unanimidade. A membro Marlei lembra, que não existe
74 ainda uma deliberação documentada pela SEDUC/MT e que a SME aguardará
75 esse documento para depois publicar sua normatização. O presidente, fala sobre
76 os Projetos de Lei que estão tramitando na Assembleia Legislativa: marcos legais
77 para a construção de planos de retorno às atividades de ensino de forma
78 presencial; princípios e instâncias de decisão e implementação das estratégias de
79 volta às aulas no sistema estadual de ensino; regulamentação do trabalho docente
80 na oferta de atividades não presenciais e utilização de plataformas digitais no
81 sistema estadual de educação; e, projeto de Resolução sobre o Apoio financeiro à
82 construção e desenvolvimento de plataforma virtual de domínio público para o
83 desenvolvimento de atividades de aulas remotas em caráter complementar à oferta
84 de ensino remoto nas instituições do sistema estadual de ensino. O Presidente
85 agradece a atenção de todos e lembra que a próxima reunião será dia 03 de
86 dezembro. Nada mais havendo, a reunião foi encerrada, e eu Marlei Junges,
87 secretária do CME, lavrei a presente ata, com 91 linhas, que após lida e aprovada,

Marlei Junges

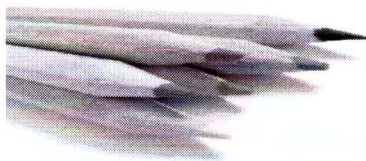


**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

88 será assinada por mim e pelo Presidente, acompanhada pela lista de presentes à
89 reunião. Campos de Júlio, 03 de dezembro de 2020.//

90 Presidente da Reunião: Maurocir Silva *Maurocir Silva*

91 Secretária: Marlei Junges *Marlei Junges*



**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

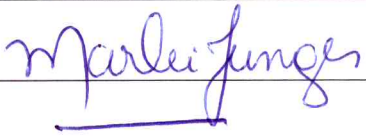
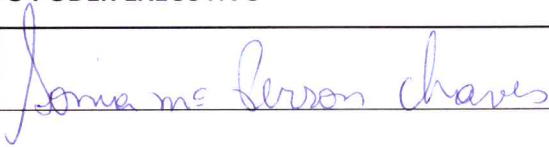

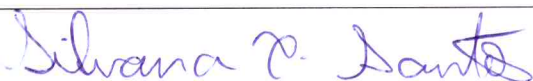
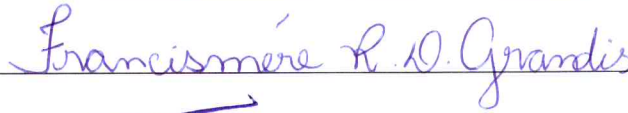

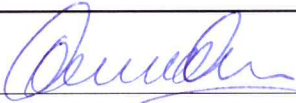



**REGISTRO DE FREQUENCIA NA REUNIÃO ORDINÁRIA DOS MEMBROS DO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAMPOS DE JÚLIO – MT.**

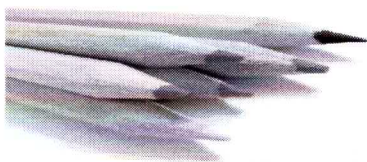
DATA: 05/11/2020

HORÁRIO: 14h00min

LOCAL: Secretaria Municipal de Educação

PAUTA: Leitura e aprovação de atas de Reuniões anteriores; Informes.

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Titular: MARLEI JUNGES	
Suplente: JÉSSICA AMANN FROEHLICH	
REPRESENTANTE DO PODER EXECUTIVO	
Titular: SÔNIA MARIA PERSON CHAVES	
Suplente: ANDRIELE BARONI	
REPRESENTANTE DOS DIRETORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	
Titular: JOSEANE LUIZ BARBOSA	
Suplente: SILVANA CARNAÚBA DOS SANTOS	
REPRESENTANTE DOS PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	
Titular: FRANSCISMÉRE RODRIGUES DEPIERI	
Suplente: ODIRLEI PEREIRA DA SILVA	
REPRESENTANTE DOS PROFESSORES DA REDE ESTADUAL DE ENSINO	
Titular: MAUROCIR SILVA	
Suplente: ZILDA DE OLIVEIRA	
REPRESENTANTE DOS AUXILIARES DE DESENVOLVIMENTO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	
Titular: LISIANE DA SILVA MENDES	
Suplente: MÁRCIA ALVES SOUZA LARA	



**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MUNICÍPIO DE CAMPOS DE JÚLIO
ESTADO DE MATO GROSSO**

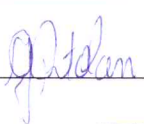

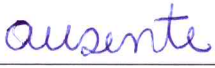

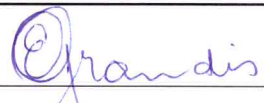
**REGISTRO DE FREQUENCIA NA REUNIÃO ORDINÁRIA DOS MEMBROS DO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAMPOS DE JÚLIO – MT.**

DATA: 05/11/2020

HORÁRIO: 14h00min

LOCAL: Secretaria Municipal de Educação

PAUTA: Leitura e aprovação de atas de Reuniões anteriores; Informes.

REPRESENTANTE DOS CONSELHOS ESCOLARES MUNICIPAIS OU EQUIVALENTES	
Titular: GISLAINE ORTOLAN	
Suplente: LIDIANA APARECIDA BORGES JUCHNIEVSKI	
REPRESENTANTE DOS CONSELHOS ESCOLARES ESTADUAIS OU EQUIVALENTES	
Titular: VÂNIA MÁRCIA FERREIRA DA SILVA	
Suplente: NILZETE GOMES DE SOUZA	
REPRESENTANTE DO SINDICATO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO	
Titular: ERLAN CRUZ GRANDIS	
Suplente: CRISTIANA FERNANDES DOS SANTOS	