

ATA 015.2012

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 047/2012

PROCESSO DE COMPRA: 040/2012

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL "SRP" Nº. 021/2012

Pelo presente, a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DE JÚLIO/MT, situada Na Av. Valdir Masutti, 1.999, Loteamento Bom Jardim, inscrita no CNPJ: 01.614.516/0001-99, neste ato representada por seu Prefeito, Sr. DIRCEU MARTINS COMIRAN, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Campos de Júlio - MT, portador da CI/RG nº. 1135359-7 SSP/MT e inscrito no CPF/MF sob o nº. 173.867.301-44, doravante denominado GERENCIADOR e a(s) empresa(s) Brembati Ortolan E Ortolan LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 06.028.620/0001-15, com endereço em Av. Adelino Jose Zamo, s/nº., Bairro Centro, Campos de Júlio - MT, através do seu representante legal o(a) Sr.(a) Maxima Graziella Ortolan, inscrito(a) no CPF/MF sob o nº. 325.985.482-72, e RG. Sob o nº. 2127056-2 SSP/ MT, vencedora(s) do certame doravante denominada(s) FORNECEDORA(S), ACORDAM proceder, nos termos do Edital de Pregão nº 021/2012, ao REGISTRO DE PREÇOS, com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Lei nº. 10.520/2002 e 8.666/93 e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Registro de preços para aquisição futura e eventual aquisição de madeiras diversas para atender as Secretarias Municipais e seus Departamentos, segundo as condições previstas neste edital e especificações constantes abaixo:

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
1	50	PÇ	CAIBRO 5X6 CM BRUTO DE PEROBA OU SIMILAR DE 3,00M
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
13,00			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
2	4.500	UN	MADEIRA - BALAUSTRAS, MEDIDAS MÍNIMAS 0,6x2,5CMx1,5M
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
3,50			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
3	880	UN	MADEIRA - SARRAFO 2,5 X 7 X7
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
17,85			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
4	875	UN	MADEIRA -5X6X4MT
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
17,50			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
5	1.740	M	MADEIRA- BEIRAL COM MOLDURA 23CM
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
19,00			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
6	600	DZ	MADEIRA MATA JUNTA 1CMX5CMX4MT
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
30,00			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
7	4.025	UN	MADEIRA- RÉGUA 2,5X10X5MT
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
14,80			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
8	2.375	UN	MADEIRA- RÉGUA 2,5X10X6MT
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
17,80			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
------	------	---------	-----------

9	1.000	UN	MADEIRA SARRAFO 2,5 X 7 X 7
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
16,70		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
10	600	UN	MADEIRA VIGA 6X12X3MT.
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
26,50		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
11	800	UN	MADEIRA- VIGA 6X12X6MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
53,00		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
12	4.275	UN	MADEIRA-2,5X10X3MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
8,90		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
14	875	UN	MADEIRA-5X6X2MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
7,20		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
15	1.750	M	MADEIRA-BEIRAL COM MOLDURA 18CM
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
20,00		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
16	1.510	UN	MADEIRA-CAIBRO 5X6X3MT

VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
11,90		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
17	600	DZ	MADEIRA-MATA JUNTA 1CMX5CMX3MT.
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
26,00		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
18	1.880	UN	MADEIRA-REGUA 2,5X10X2MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
6,50		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
19	1.880	UN	MADEIRA-RÉGUA 2,5X10X3MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
9,75		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
20	4.075	UN	MADEIRA-RÉGUA 2,5X10X4MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
13,00		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
21	1.880	UN	MADEIRA-RÉGUA 2,5X10X7MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
22,50		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
22	1.510	UN	MADEIRA-SARRAFO 2,5X7X2MT
VALOR	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	

REGISTRADO (R\$)			
5,50		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
23	1.510	UN	MADEIRA-SARRAFO 2,5X7X3MT
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
8,60		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
24	1.880	UN	MADEIRA-SARRAFO 2,5X7X4MT
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
11,80		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
25	1.880	UN	MADEIRA-SARRAFO 2,5X7X5MT
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
14,50		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
26	1.880	UN	MADEIRA-SARRAFO 2,5X7X6MT
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
17,50		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
27	925	UN	MADEIRA-VIGA 6X12X3,5MT
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
36,20		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
28	610	UN	MADEIRA-VIGA 6X12X4MT.
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR

35,00		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME
-------	--	-----	-------------------------------------

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
29	875	UN	MADEIRA-VIGA 6X12X5,5MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
48,00		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
30	750	UN	MADEIRA-VIGA 6X12X6,5MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
57,00		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
31	800	UN	MADEIRA-VIGA 6X12X7MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
62,00		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
32	50	UN	RIPA 2,5 X 7 X 3 METROS
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
7,00		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
33	50	UN	TABUA 2,5 X 20 X 3METROS
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
17,80		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
34	50	UN	TABUA 2,5X25 - 5MT
VALOR REGISTRADO (R\$)	MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR	
33,90		1º.	Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
35	50	UN	TABUA 2,5X30X3M
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
29,00			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

ITEM	QTDE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
36	400	UN	MADEIRA SERADA 300M CUBICO
VALOR REGISTRADO (R\$)		MARCA	CLASSIFICAÇÃO / FORNECEDOR
1.450,00			1º. Brembati Ortolan & Ortolan Ltda- ME

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.0. A presente Ata terá validade por 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogada na forma da Lei.

2.1. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir legalmente todas as condições estabelecidas, sujeitando-se, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas cláusulas.

2.2. Os quantitativos previstos no Termo de Referência - Anexo I - são estimativas máximas para o período de validade da Ata de Registro de Preços, reservando-se a Administração o direito de adquirir o quantitativo que julgar necessário, podendo ser parcial, integral ou mesmo abster-se de adquiri-lo.

2.3. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao Órgão gerenciador.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.0. O gerenciamento deste instrumento caberá a Prefeitura Municipal de Campos de Júlio.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL (IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

4.0. Os materiais/produtos deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Campos de Júlio - MT, situada à Av. Valdir Masutti, nº 1999, Bom Jardim, nas sedes administrativas das secretarias e/ou nos lugares indicados nas Autorizações de Fornecimento, desde que dentro do perímetro urbano do município.

4.1. O prazo para entrega do objeto licitado é de 10 (dez) dias, contados do recebimento da autorização de Fornecimento (AF).

CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.0. As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento e seus Anexos e na legislação pertinente.

5.1. As aquisições dos produtos registrados neste instrumento serão efetuadas através Autorização de Fornecimento (A.F), emitida pela Prefeitura Municipal de Campos de Júlio, contendo o nº da Ata, o nome da empresa, o objeto, a especificação, o endereço e a data de entrega.

5.2. A Autorização de Fornecimento (A.F) será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolve-la a esta Prefeitura no prazo máximo de 02 (dois) dias a contar da data do seu recebimento.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

6.0. A empresa se obrigará em um prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos a solucionar quaisquer problemas com os itens adquiridos, inclusive com reposição dos mesmos se por ventura não estiverem atendendo as finalidades propostas, desde que a reclamação esteja devidamente documentada pela unidade e descartado o uso inadequado;

6.1. O fornecedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições de fornecimento, acréscimos de até 25% do valor total da Ata de Registro de Preços;

6.2. São obrigações do fornecedor, além das demais previstas nesta Ata e no Edital:

I - executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura, de acordo com o especificado nesta Ata e nos Anexos, que fazem parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;

II - cumprir a data e horário da entrega, não sendo aceitos os materiais que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto registrado.

III - prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência a Prefeitura, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da Ata;

IV - dispor-se a toda e qualquer fiscalização da Prefeitura, no tocante ao fornecimento do produto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta Ata;

V - prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

VI - a falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto desta Ata e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

VII - comunicar imediatamente à Prefeitura Municipal qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

VIII - respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

IX- fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela Prefeitura;

X - indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

XI - substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus ao Órgão toda ou parte da remessa devolvida pela mesma, no prazo de 3 (três) dias úteis, caso constatadas divergências nas especificações.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR

7.0. São responsabilidades do Fornecedor Contratado:

I - todo e qualquer dano que causar ao Órgão, ou a terceiros, ainda que culposos, praticado por seus prepostos, empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela Prefeitura;

II - toda e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo ao Órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade;

III - toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas a Prefeitura por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução da ata, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas ao Órgão/Entidades, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido ao fornecedor, o valor correspondente.

7.1. O FORNECEDOR autoriza ao Órgão/Entidade, a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA GERENCIADORA

8.0. A Prefeitura Municipal de Campos de Júlio obriga-se a:

I - indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os produtos.

II - permitir ao pessoal do fornecedor acesso ao local da entrega, desde que observadas as normas de segurança;

III - notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos;

IV - efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas nesta ata.

8.1. Caberá à Prefeitura promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

CLÁUSULA NONA - DO PAGAMENTO

9.0. O Órgão/Entidade efetuará o pagamento ao fornecedor, através de crédito em conta corrente mantida pelo mesmo, ou por meio de cheque, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos contados a partir da data da apresentação da nota fiscal/fatura discriminativa acompanhada da correspondente Autorização de Fornecimento (A.F), com o respectivo comprovante de que o fornecimento foi realizado a contento.

9.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de R\$ 8.000,00 (oito mil reais), nos termos do art. 5º, § 3º., da Lei 8.666/93, serão efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da apresentação da nota fiscal/fatura.

9.2. Para cada Nota de Empenho, o fornecedor deverá emitir uma única nota fiscal/fatura.

9.3. Por ocasião do pagamento, o fornecedor deverá apresentar Nota Fiscal Eletrônica, em conformidade com a legislação aplicável ao fornecimento destinado à administração pública, juntamente com todas as certidões exigidas para habilitação fiscal.

9.4. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

10.0 Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento, desde que devidamente comprovado.

10.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

10.2. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a Prefeitura solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo único.

10.3. Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pela Prefeitura Municipal de Campos de Júlio.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.0. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

- quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital e na Ata de Registro de Preços;

- quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;

- quando o Fornecedor der causa a rescisão administrativa da Nota Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;

- em qualquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;

- os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

- por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

11.1. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

11.2. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

11.3. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

11.4. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento do ITEM.

11.5. Caso a Prefeitura não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC

12.0. Correrão por conta exclusivas do FORNECEDOR:

I) todos os impostos, taxas, transporte e frete que forem devidos em decorrência das contratações e ou fornecimento do objeto deste Edital.

II) as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES

13.0. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I) advertência;

II) multa;

III) suspensão temporária para licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Campos de Júlio, por período de até 05 (cinco) anos;

IV) declaração de inidoneidade.

13.1. A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo a Prefeitura e será lançada no Cadastro de Fornecedores do Município.

13.2. O fornecedor sujeitar-se-á à multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da respectiva fatura, por dia de atraso, a partir do 1º (primeiro) dia de atraso, considerando o prazo estabelecido para entrega do produto.

13.3. No caso de atraso na entrega do produto por mais de 15 (quinze) dias, poderá a Prefeitura, a partir do 6º (sexto) dia, a seu exclusivo critério, rescindir a Ata, ficando o fornecedor impedido de licitar com a Administração Pública por um prazo de 02 (dois) anos.

13.4. A penalidade de suspensão temporária para licitar e contratar com esta Prefeitura pelo prazo de até 05 (cinco) anos, será lançada no Cadastro Municipal de Fornecedores e poderá ser aplicada em casos de reincidência em descumprimento de prazo contratual ou ainda descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos à .

13.5. A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:

a) se o FORNECEDOR descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao Órgão/Entidade;

b) se o FORNECEDOR sofrer condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixar de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais;

c) se o FORNECEDOR tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

13.6. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do art. 87 da Lei 8.666/93, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II desta Cláusula.

13.7. A penalidade de declaração de inidoneidade, aplicada pela competente autoridade ministerial, após a instrução do pertinente processo no qual fica assegurada a ampla defesa do FORNECEDOR, será lançada no Cadastro Municipal de Fornecedores, implicando a inativação do cadastro, impossibilitando o fornecedor ou interessado de relacionar-se com a Administração Federal e demais órgãos/entidades integrantes do Cadastro Municipal.

13.8. A falta de material não poderá ser alegada como motivo de força maior e não eximirá o FORNECEDOR das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas nesta Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS ILÍCITOS PENAIS

14.0. As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

15.0. As despesas relativas às aquisições decorrentes desta licitação, serão suportadas pela dotação do Município de Campos de Júlio a seguir:

2.005 - Manutenção do Departamento de Administração

(030) 3.3.90.30.00.00.00.00.0100 - Material de Consumo

2.021 - Manutenção da Secretaria de Saúde

(0126) 3.3.90.30.00.00.00.00.0102 - Material de Consumo

2.022 - Estratégia Saúde da Família - ESF I

(0134) 3.3.90.30.00.00.00.00.0102 - Material de Consumo

(0135) 3.3.90.30.00.00.00.00.0103 - Material de Consumo

(0136) 3.3.90.30.00.00.00.00.0104 - Material de Consumo

2.029 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial

(0161) 3.3.90.30.00.00.00.00.0102 - Material de Consumo

2.031 - Vigilância Epidemiológica e Ambiental em Saúde

(0171) 3.3.90.30.00.00.00.00.0102 - Material de Consumo

(0172) 3.3.90.30.00.00.00.00.0104 - Material de Consumo

2.084 - Manutenção do Laboratório de Análises Clínicas
(0181) 3.3.90.30.00.00.00.00.0102 - Material de Consumo
(0182) 3.3.90.30.00.00.00.00.0104 - Material de Consumo
2.086 - Equipe Saúde Bucal II
(0190) 3.3.90.30.00.00.00.00.0102 - Material de Consumo
(0191) 3.3.90.30.00.00.00.00.0103 - Material de Consumo
2.087 - Manutenção do Centro de Reabilitação
(0198) 3.3.90.30.00.00.00.00.0102 - Material de Consumo
(0199) 3.3.90.30.00.00.00.00.0103 - Material de Consumo
2.057 - Manutenção Centro de Referência da Assistência Social - CRAS
(0271) 3.3.90.30.00.00.00.00.0102 - Material de Consumo
2.037 - Manutenção da Secretaria Municipal de Educação
(0313) 3.3.90.30.00.00.00.00.0114 - Material de Consumo
2.071 - Manutenção EMEF "Eliza K. Tomé"
(0332) 3.3.90.30.00.00.00.00.0114 - Material de Consumo
2.072 - Manutenção EMEF "Germano Lazaretti - I "
(0336) 3.3.90.30.00.00.00.00.0114 - Material de Consumo
2.073 - Manutenção EMEF "Germano Lazaretti - II"
(0343) 3.3.90.30.00.00.00.00.0114 - Material de Consumo
2.045 - Manutenção da Creche "Pequeno Príncipe"
(0379) 3.3.90.30.00.00.00.00.0114 - Material de Consumo
2.074 - Manutenção EMEF "Inês Brezolin Giongo"
(0386) 3.3.90.30.00.00.00.00.0114 - Material de Consumo
2.051 - Manutenção do Departamento de Cultura
(0442) 3.3.90.30.00.00.00.00.0100 - Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.0 As partes ficam adstritas, ainda, às seguintes disposições:

I - todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

As partes contratantes elegem o foro de Comodoro - MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente Ata em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando arquivadas na sede da GERENCIADORA, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Campos de Júlio - MT, 02 de Maio de 2012.

DIRCEU MARTINS COMIRAN
PREFEITO MUNICIPAL

Brembati Ortolan & Ortolan Ltda
Fornecedor

Testemunhas:

Nome: Aline Heinz
CPF/MF: 031.213.261-12

Nome: Juliane Paes de Farias
CPF/MF: 947.698.931-91

Analisado pela Assessoria Jurídica em ____/____/2012. _____